

Cina Gora
AGENCIJA ZA ZAŠTITU LIČNIH PODATAKA
I SLOBODAN PRISTUP INFORMACIJAMA
PODGORICA

Prilježje	Broj	Prilog	Vrijednost
03	5109		

17.07.2014.

D.O.O. "MARCO POLO TRAVEL AGENCY"
Broj 85/2014
Podgorica, 17.07.2014. god.

UGOVOR O PRUŽANJU USLUGA

između:

1. Agencija za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama, Ul Kralja Nikole br.2 Podgorica, PIB 02782464, kojeg zastupa direktor v.d direktor Čedomir Mitrović (u daljem tekstu: Naručilac)

i

"MARCO POLO TRAVEL AGENCY" d.o.o. Podgorica, Ul. Njegoševa br.14, PIB 02920905, koga zastupa direktor Đorđije Brajović (u daljem tekstu : Izvršilac) , kako slijedi:

Član 1.

Predmet ovog ugovora je pružanje usluga nabavke avio karata za potrebe Naručioca:

- povratnih avio karata na letovima Tivat/Podgorica- Beograd,
- povratnih avio karata na letovima ka Evropi i
- povratnih avio karata na interkontinentalnim letovima,

za period od 12 mjeseci (za 2014 / 2015 godinu), prema detaljno opisanim uslovima i karakteristikama za potrebe naručioca, prema Zahtjevu za dostavljanje ponuda šopingom broj 4280/14 od 06.06.2014. godine i Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj 4930-1/14 od 03.07.2014. godine i prema ponudi Izvršioca sa sljedećim opisom usluga:

- Nabavka avionskih karata sa naplatom cijene - RSF (Reservation Service Fee), odnosno TSC (Ticket servise change) – cijena usluge koje naplaćuje agencija za povratne avio karte za: ekonomsku klasu Tivat/ Podgorica - Beograd; ekonomsku klasu na letovima u Evropi ; ekonomsku klasu na Interkontinentalnim letovima;
- Izvršilac je dužan vršiti nabavku avionskih karata ekonomske klase;
- Izvršilac je dužan da odabere najpovoljniju cijenu avio karte za traženu destinaciju;
- Izvršilac je dužan da kartu obezbijedi u roku od jednog sata po primljenom zahtjevu. Vrijeme izvršenja usluge ne smije biti duže od 1 sat po dobijanju zahtjeva,
- Izvršilac je obavezan da besplatno dostavlja avionske karte na adresu Naručioca usluga (Agencija za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama , Ul.Kralja Nikole br.2 Podgorica)
- Izvršilac je obavezan da po potrebi vrši izdavanje avionskih karata i izvan radnog vremena za hitne slučajeve, kao i tokom praznika i vikendom shodno potrebama naručioca;
- U slučaju kada nije moguće izvršiti nabavku avionskih karata ekonomske klase, u izuzetnim slučajevima se dozvoljava nabavka istih u okviru biznis klase, isključivo uz saglasnost naručioca.
- Izvršilac mora dostaviti imena lica za kontakt, kao i lica za kontakt u hitnim slučajevima tokom praznika i vikendom.

Član 2.

Izvršilac se obavezuje da će pružiti usluge navedene u članu 1. ovog Ugovora, u svemu prema Specifikaciji i prihvaćenoj Ponudi Izvršioca od 18.06.2014. godine koja čini sastavni dio Ugovora.

Za pružene usluge Izvršilac je dužan ispostaviti Naručiocu mjesečnu fakturu potpisanu od ovlašćenog lica, na iznos obračunat za usluge pružene tokom prethodnog mjeseca, sa uračunatim PDV-om. Faktura mora sadržati broj ugovora po kojem se plaćanje vrši.

Član 3.

Ukupna cijena za usluge navedene u članu 1. ovog Ugovora iznosi do 11.000 € (slovima: do jedanajest hiljada eura). U ukupnu cijenu uračunat je porez na dodatu vrijednost.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje vršiti u roku od 7 dana po dostavljanju pojedinačne fakture za prethodni mjesec, na žiro račun Izvršioca

Član 4.

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme.

Izvršilac se obavezuje da će usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, pružati za period od 1 godine (12 mjeseci) od dana zaključenja ovog ugovora.

Ovaj Ugovor se primjenjuje od 17.07.2014. godine.

Član 5.

Izvršilac se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da obezbijedi kompletnu dokumentaciju po kojoj se pružaju usluge;
- da odmah, po zahtjevu nadzornog organa Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom ili krivicom lica koje vrši obezbjedjenje.

Član 6.

Naručilac se obavezuje:

- da po dogovorenom terminu i planu Izvršioca uvede u posao. Pod uvođenjem u posao podrazumijeva se obezbjeđenje svih potrebnih uslova za nesmetano obavljanje posla.

Član 7.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet pruženih usluga ili način na koje se pružaju, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz ponude Izvršioca.
- U slučaju da se osoblje Izvršioca ne pridržava svojih obaveza, nedolično ponaša tokom obavljanja posla, kasni sa javljanjem Naručiocu po pozivu i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla. Isto pravo Naručilac ima u slučaju raskida ugovora, do izbora novog Izvršioca.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Izvršioca i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se Izvršilac ne odazove pozivu Naručioca, Naručilac angažuje treće lice na teret Izvršioca.

Član 8.

Ukoliko Naručilac ima osnovan razlog za nezadovoljstvo radom bilo kojeg člana osoblja Izvršioca, u tom slučaju, Izvršilac će na osnovu pisanog zahtjeva Naručioca, u kome se navodi razlog, obezbijediti kao zamjenu lice sa kvalifikacijama i iskustvom koji su prihvatljivi Naručiocu.

Izvršilac nema pravo da zahtijeva pokrivanje dodatnih troškova koji proističu ili su u vezi sa premještanjem ili zamjenom osoblja.

Član 9.

Izvršilac i njegovo osoblje se obavezuje da u toku važenja ovog Ugovora, kao i u roku od 1 (jedne) godine po isteku ovog ugovora, ne iznose bilo kakve službene ili povjerljive informacije u vezi ovog Ugovora, poslova i aktivnosti Naručioca, bez prethodne pisane saglasnosti Naručioca.

Član 10.

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće stvarno nadležni sud u Podgorici.

Član 11.

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih su po dva (2) primjerka za svaku od ugovornih strana.

NARUČILAC
Agencija za zaštitu ličnih podataka i
slobodan pristup informacijama

V.D Direktor, Čedomir Mitrović



IZVRŠILAC
"Marco Polo Travel Agency"
D.O.O Podgorica

Direktor, Đorđije Brajović

